

*Załącznik do Uchwały nr 1/WZ/2024 Walnego Zebrania  
Stowarzyszenia Edukacyjno – Oświatowego COPTIOSH w Białymstoku  
z dnia 10 maja 2024 r.  
w sprawie zmian w Statucie  
Stowarzyszenia Edukacyjno – Oświatowego COPTIOSH w Białymstoku*

# STATUT

## STOWARZYSZENIA EDUKACYJNO - OŚWIATOWEGO



## W BIAŁYMSTOKU

Obowiązuje od 10 maja 2024 r.

## ROZDZIAŁ I

### Nazwa, teren i zasady działania, siedziba i charakter prawny

#### § 1.

1. Stowarzyszenie nosi **nazwę Stowarzyszenie Edukacyjno - Oświatowe COPTIOSH w Białymstoku** (w skrócie: SEO COPTIOSH) i zwane jest dalej Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest stowarzyszeniem zarejestrowanym i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

#### § 2.

Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

#### § 3.


**Siedzibą** Stowarzyszenia jest miasto **Białystok**.

#### § 4.

**Terenem działania** Stowarzyszenia jest **obszar Rzeczypospolitej Polskiej**; dla właściwego realizowania swoich celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju.

#### § 5.

1. Stowarzyszenie może używać odznak, pieczęci i znaków organizacyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Stowarzyszenie posiada własne godło-logo , stronę internetową o nazwie [www.coptiosh.eu](http://www.coptiosh.eu), używa własnej nazwy COPTIOSH, które to podlegają ochronie prawnej, podobnie jak i używane przez COPTIOSH godła-logo podobnego rodzaju wszystkich olimpiad i konkursów, które organizuje (w pkt. 1-6) oraz własnej komórki organizacyjnej pod nazwą Sekcji Sportowo – Rekreacyjnej Genticus SEO COPTIOSH, będącej kontynuatorką tradycji powstałego 4 stycznia 1988 roku Ogniska TKKF „Genticus” i jego następcy - Towarzystwa Sportowo – Rekreacyjnego „Genticus” w Białymstoku (w pkt.7):





3/



4/



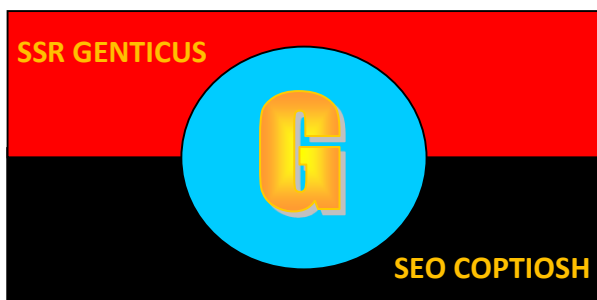
5/

6/ i inne wg tego samego wzoru – na trójkącie prostokąt w biało – czerwonych barwach z napisem:

a/ na górnym białym tle – „Ogólnopolska Olimpiada/Konkurs”

b/ na dolnym czerwonym tle – nazwa olimpiady/konkursu

7/ SSR Genticus SEO COPTIOSH:



**GENTICUS**

Sekcja Sportowo-Rekreacyjna  
SEO COPTIOSH

## § 6.

Dla zapewnienia realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może stać się członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może współpracować (i zawierać stosowne porozumienia w tym zakresie) z instytucjami i stowarzyszeniami regionalnymi, krajowymi oraz zagranicznymi o tym samym lub podobnym profilu działań oraz innymi podmiotami, a w szczególności z:

1. stowarzyszeniami i fundacjami z dziedziny edukacji i oświaty
2. szkołami i innymi placówkami i podmiotami oświatowymi
3. uczelniami wyższymi
4. podmiotami samorządu terytorialnego i administracji publicznej
5. instytucjami i organami UE oraz ich przedstawicielstwami w RP
6. mediami
7. innymi instytucjami
8. sponsorami i darczyńcami.

## § 7.

1. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej członków.
2. W miarę posiadanych środków możliwe jest zatrudnianie pracowników do prowadzenia swoich spraw.

## ROZDZIAŁ II

### Cele, zadania, formy i środki działania

## § 8.

1. **Głównym celem** Stowarzyszenia jest **prowadzenie COPTIOSH – Centrum Organizacji Przedmiotowo – Tematyczno – Interdyscyplinarnych Olimpiad Społeczno – Historycznych**, w ramach którego Stowarzyszenie organizuje na terytorium RP własne olimpiady i konkursy, w tym:
  - 1/ tematyczną Ogólnopolską Olimpiadę Wiedzy o III RP
  - 2/ tematyczną Ogólnopolską Olimpiadę Wiedzy o Unii Europejskiej
  - 3/ interdyscyplinarną Ogólnopolską Olimpiadę Wiedzy o Prawach Człowieka w Świecie Współczesnym
  - 4/ przedmiotową Ogólnopolską Olimpiadę Wiedzy Historycznej
  - 5/ przedmiotową Ogólnopolską Olimpiadę Wiedzy o Społeczeństwie
  - 6/ oraz inne olimpiady i konkursy, jakich organizację uzna Stowarzyszenie za celowe, sensowne i uzasadnione.

2. Do **innych celów** Stowarzyszenia należą:

- 1/ wszechstronny rozwój ucznia i nauczyciela
- 2/ tworzenie klimatu i warunków sprzyjających rozwijaniu uzdolnień uczniów i nauczycieli
- 3/ promowanie uzdolnionych uczniów i nauczycieli
- 4/ upowszechnianie idei nowatorstwa pedagogicznego oraz dorobku Stowarzyszenia
- 5/ zwiększanie efektywności nauczania kompetencji kluczowych z punktu widzenia dalszej ścieżki edukacyjnej i potrzeb rynku pracy
- 6/ wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów i zmniejszanie dysproporcji w ich osiągnięciu
- 7/ prowadzenie działalności statutowej na rzecz całej społeczności
- 8/ wspierania rozwoju dzieci, młodzieży i dorosłych, w szczególności w zakresie wychowania dzieci i młodzieży, kształcenia oraz kształtowania osobowości i pozytywnych postaw obywateli w społeczeństwie
- 9/ prowadzenia działalności edukacyjnej na każdym etapie rozwoju człowieka
- 10/ doskonalenie umiejętności i podnoszenie kwalifikacji zawodowych celem przeciwdziałania i zwalczania bezrobocia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym
- 11/ wspieranie osób i rodzin wymagających szczególnej opieki i pomocy, w tym przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu (izolacji społecznej)
- 12/ działanie na rzecz wzmocnienia pozycji sektora organizacji pozarządowych w życiu publicznym
- 13/ doskonalenie form kształcenia w placówkach publicznych jak i niepublicznych
- 14/ wspieranie jednostek samorządu terytorialnego przy prowadzeniu szkół i placówek oświatowych
- 15/ realizacja wychowania w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- 16/ rozpowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji
- 17/ popularyzacja kultury fizycznej i sportu
- 18/ rozwijanie działalności prowadzącej do utrzymania i podnoszenia sprawności fizycznej członków stowarzyszenia, mieszkańców miasta Białegostoku, województwa podlaskiego i ogółu społeczności
- 19/ krzewienie zamiłowania do systematycznego uprawiania rekreacji fizycznej i sportu wśród członków stowarzyszenia, mieszkańców miasta Białegostoku, województwa podlaskiego i ogółu społeczności, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

#### § 9.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele, między innymi, poprzez stosowanie takich **środków działania** jak:

1. Powoływanie dla każdej olimpiady i konkursu, organizowanych przez Stowarzyszenie, Komitetu Organizacyjnego – powołującego następnie Komitet Główny i komitety okręgowe tych olimpiad i konkursów oraz przeprowadzającego i nadzorującego ich organizację w RP
2. Tworzenie instytucjonalnych form współpracy i wymiany doświadczeń pomiędzy nauczycielami, uczniami, rodzicami i różnymi instytucjami edukacyjnymi w celu skutecznego diagnozowania, wspomagania i rozwoju uczniów zdolnych
3. Prowadzenie i organizacja wycieczek edukacyjnych, zajęć pozalekcyjnych, wypoczynku letniego i zimowego w okresie wakacji letnich i ferii zimowych oraz innych form edukacyjno – oświatowych

4. Inicjowanie, organizowanie i prowadzenie konferencji szkoleniowych i metodycznych, seminariów, warsztatów, obozów, w tym i we współpracy z uczelniami wyższymi, samorządami, fundacjami oraz innymi stowarzyszeniami i instytucjami w celu popularyzowania i rozwoju metod i form opieki nad dziećmi i młodzieżą
5. Prowadzenie konsultacji i szkoleń o tematyce oświatowej dla nauczycieli i pracowników oświaty
6. Organizowanie różnego rodzaju zespołów, grup o charakterze sportowo – rekreacyjnym, specjalistycznym, kulturalno – rozrywkowym, edukacyjnym, itp.
7. Organizowanie spartakiad, zawodów i innych imprez edukacyjno – sportowych
8. Zarządzanie posiadanymi obiektami i urządzeniami, rozwijanie działalności w zakresie ich budownictwa, modernizacji, remontów i konserwacji
9. Prowadzenie edukacji pozaszkolnej, szkoleń dla podnoszenia kwalifikacji, kursów, jak również upowszechnianie kształcenia ustawicznego
10. Prowadzenie różnego rodzaju szkół i placówek oświatowych, poradni psychologiczno-pedagogicznych, placówek opiekuńczych, wychowawczych, resocjalizacyjnych, interwencyjnych, w szczególności dla dzieci i młodzieży
11. Prowadzenie centrów wspierania organizacji pozarządowych
12. Współpracę z organami unijnymi, państwowymi i samorządowymi, instytucjami samorządu lokalnego
13. Prowadzenie szkół publicznych na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego
14. Współpracę międzynarodową z organizacjami zagranicznymi, w szczególności zajmującymi się problematyką edukacji, wychowania i resocjalizacji
15. Prowadzenie kampanii społecznych, w szczególności promujących postawę rozwoju człowieka przez pogłębianie wiedzy na temat różnych dziedzin życia
16. Działalność wydawniczą
17. Zdobywanie środków na działalność organizacyjną, programową i statutową
18. Prowadzenie działalności gospodarczej na wsparcie działalności statutowej
19. Prowadzenie działalności odpłatnej i nieodpłatnej
20. Prowadzenie Ogólnopolskiego Rankingu Olimpijskiego Europejskich Szkół Praworządności RP
21. Upowszechnianie kultury fizycznej na terenie swego działania, wspomaganie i inicjowanie działań mających na celu tworzenie dogodnych warunków uprawiania kultury fizycznej oraz wszelkich form aktywnego wypoczynku
22. Realizowanie zadań wynikających z potrzeb mieszkańców terenu, na którym działa i własnych członków
23. Organizowanie zlotów, festynów, konkursów, spartakiad oraz innych imprez sportowo - rekreacyjnych
24. Proponowanie i ułatwianie uprawiania kultury fizycznej w formach zespołowych i indywidualnych, udzielając instruktażu i poradnictwa w tym zakresie.
25. Prowadzenie kursów, szkoleń arbitrow amatorskich zawodów sportowo – rekreacyjnych
26. Podejmowanie innych przedsięwzięć, jakie okażą się celowe dla realizacji statutowej działalności oraz wynikające z zadań zleconych.

## ROZDZIAŁ III

### Członkowie, ich prawa i obowiązki

#### § 10.

**Członkowie** Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych
2. członków wspierających
3. członków honorowych.

#### § 11.

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela i może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

#### § 12.

**Członkami zwyczajnymi** Stowarzyszenia mogą być osoby, które złożą pisemną deklarację członkowską, uiszczą wpisowe i zostaną przyjęte przez Zarząd, a w przypadku małoletnich poniżej 16 roku życia – uzyskają jeszcze dodatkowo zgodę swego ustawowego przedstawiciela/opiekuna na wstąpienie do Stowarzyszenia, w tym obywatele RP jak i cudzoziemcy mający stałe miejsce zamieszkania na terytorium RP.

#### § 13.

##### 1. Członkowie zwyczajni powyżej 16 roku życia mają prawo:

1/ uczestniczyć w walnych zebraniach Stowarzyszenia z głosem stanowiącym oraz wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia, w których większość muszą stanowić osoby pełnoletnie

2/ brać czynny udział we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia

3/ zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz Stowarzyszenia

4/ korzystać z wszelkich urządzeń i sprzętu będącego własnością i w dyspozycji Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd

5/ korzystać z innych uprawnień nadanych przez Zarząd, a wynikających z działalności Stowarzyszenia

6/ brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym

##### 2. Członkowie zwyczajni poniżej 16 roku życia:

1/ mają prawa, o których mowa w ust. 1 pkt. 2-6

2/ mogą brać udział w walnych zebraniach Stowarzyszenia z głosem doradczym.

§ 14.

**Członkowie zwyczajni mają obowiązek:**

1. przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia
2. regularnego opłacania składek na rzecz Stowarzyszenia
3. uczestniczenia w Walnych Zebraniach
4. dbania o mienie Stowarzyszenia
5. postawą i działaniami przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia.

§ 15.

1. **Członkiem wspierającym** może być osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklaruje pomoc i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji.
2. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie działań.
3. Członek wspierający zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanej deklaracji.

§ 16.

1. **Członkiem honorowym** może zostać osoba fizyczna, szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia, wspierająca Stowarzyszenie merytorycznie lub materialnie.
2. Godność członka honorowego nadaje Zarząd Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§ 17.

**1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:**

1/ dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia

2/ śmierci członka, utraty praw publicznych lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego

3/ uchwały Zarządu z powodu niepłacenia składek członkowskich w wymaganym i ewentualnie przedłużonym terminie

4/ wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia

5/ działania na szkodę Stowarzyszenia

6/ rozwiązania się stowarzyszenia.

2. Osoba wykluczona lub skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały na piśmie.

3. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad.

4. Decyzja Walnego Zebrania jest ostateczna.



## ROZDZIAŁ IV

### Władze Stowarzyszenia

#### § 18.

1. Władzami Stowarzyszenia są: walne zebranie członków pod nazwą Walne Zebranie (WZ), Zarząd i Komisja Rewizyjna (KR).
2. Wybór władz odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od uchwały Walnego Zebrania.
3. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa pięć lat.
4. Członkowie władz pełnią swe funkcje honorowo (społecznie), za wyjątkiem ewentualnego urzędującego członka Zarządu (który może być zatrudniony za wynagrodzeniem).
5. Jeżeli szczególne postanowienia statutu nie stanowią inaczej, uchwały i decyzje władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, przy czym dla ich ważności wymagana jest obecność co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania (z wyjątkiem Walnego Zebrania w II terminie); w razie równości głosów - rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.
6. Jeżeli statut nie stanowi inaczej, uchwały władz Stowarzyszenia są podejmowane w głosowaniu jawnym, jednakże należy stosować tajne głosowanie w wypadku podjęcia takiej decyzji.
7. Członek władz Stowarzyszenia – Zarządu bądź Komisji Rewizyjnej – może być zawieszony w czynnościach lub odwołany z ich składu, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie ze statutem i regulaminami wewnętrznymi Stowarzyszenia bądź w inny sposób zawiódł zaufanie wyborców czy władz.
8. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej, podejmuje Zarząd (w przypadku członków Zarządu) lub Komisja Rewizyjna (w przypadku członków Komisji Rewizyjnej) większością zwykłą, zaś prezesa Stowarzyszenia i Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej – Walne Zebranie Stowarzyszenia kwalifikowaną większością 2/3 głosów.
9. W przypadku zawieszenia w czynnościach członka władz – władze te określają czas, na który został zawieszony.
10. Mandat członka władz Stowarzyszenia wygasa przed upływem kadencji w razie: rezygnacji z mandatu, odwołania ze składu władz, śmierci członka władz.
11. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej, przysługuje tym władzom prawo uzupełnienia swego składu, spośród wyróżniających się aktywnością członków Stowarzyszenia z tym, że ich liczba nie może przekroczyć 1/3 ogólnej liczby członków pochodzących z wyboru.
12. W przypadku utraty mandatów przez więcej niż 1/3 składu członków władz pochodzących z wyboru, powstaje obligatoryjny obowiązek zwołania Walnego Zebrania i przeprowadzenia wyborów uzupełniających, chyba że do końca kadencji władz pozostało mniej niż 9 miesięcy, wtedy władze mogą działać w zmniejszonym składzie, nie mniejszym jednak niż 2 osoby w Komisji Rewizyjnej i nie mniejszym niż 3 w Zarządzie, a przy mniejszej liczbie członków władz, powstaje obligatoryjny obowiązek zwołania w ciągu 2 miesięcy Walnego Zebrania i wyboru nowych władz na nową 4-letnią kadencję.

### **Walne Zebranie (WZ)**

1. WZ jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. (uchylono)
3. WZ może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
4. Zwyczajne WZ zbiera się nie rzadziej niż raz na 5 lat dla przyjęcia sprawozdania władz, dokonania wyboru władz oraz ustalenia kierunków działania na okres kolejnej kadencji.
5. Zwyczajne WZ zwoływane jest przez Zarząd - o terminie, miejscu i porządku obrad Zarząd zawiadamia członków nie później niż na 5 dni przed datą zebrania: pocztą, mailem, sms lub poprzez zamieszczenie komunikatu na swojej stronie [www.coptiosh.eu](http://www.coptiosh.eu).
6. Nadzwyczajne WZ jest zwoływane przez Zarząd z inicjatywy własnej lub na pisemny wniosek KR bądź co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia powyżej 16 lat.
7. Nadzwyczajne WZ jest zwoływane przez Zarząd w terminie 1 miesiąca od daty zgłoszenia wniosku i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
8. WZ jest prawomocne w przypadku obecności co najmniej 1/2 liczby uprawionych do głosowania, a w drugim terminie - podanym w zawiadomieniu (komunikacie) – minimum 7 osób.
9. W WZ biorą udział z głosem stanowiącym członkowie zwyczajni Stowarzyszenia powyżej 16 lat.
10. WZ przewodniczy jego przewodniczący, którym jest prezes Stowarzyszenia, a pod jego nieobecność – wiceprezes Stowarzyszenia.
11. Każdy uprawiony ma jeden głos.
12. W WZ mogą brać udział z głosem doradczym: przedstawiciele członków wspierających, członkowie honorowi, osoby zaproszone przez Zarząd i członkowie zwyczajni Stowarzyszenia poniżej 16 lat.
13. Do kompetencji WZ należy:
  - 1/ uchwalać program działania Stowarzyszenia bądź tylko jego głównych kierunków, z powierzeniem uchwalenia szczegółowego programu Zarządowi,
  - 2/ rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i KR oraz dokonywanie oceny całokształtu działalności Stowarzyszenia
  - 3/ udzielenie lub odmówienie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek KR
  - 4/ wybór członków Zarządu i KR
  - 5/ uchwalać statut i zmian w nim
  - 6/ podejmowanie uchwały o rozwiązaniu się Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku
  - 7/ podejmowanie uchwał
  - 8/ odwoływanie części bądź całego Zarządu lub KR większością kwalifikowaną 2/3 głosów obecnych na Walnym Zebraniu osób uprawnionych do głosowania
  - 9/ nadawanie w drodze uchwały tytułu honorowego prezesa i wiceprezesa Stowarzyszenia
  - 10/ rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu
  - 11/ rozpatrywanie innych spraw wniesionych przez członków, Zarząd i KR.

### **Zarząd**

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia w okresach między Walnymi Zebraniem i odpowiada za swą pracę przed Walnym Zebraniem.
2. Zarząd składa się z 4-10 członków wybranych przez WZ, które każdorazowo ustala liczbę Zarządu.
3. Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, 1-3 wiceprezesów, sekretarza i skarbnika oraz powierza pozostałym członkom Zarządu określone zadania programowo - organizacyjne.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1/ reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu
  - 2/ wykonywanie uchwał Walnego Zebrania
  - 3/ kierowanie całokształtem Stowarzyszenia
  - 4/ opracowywanie okresowych planów działalności na podstawie wytycznych WZ
  - 5/ ustalanie regulaminów i wszelkich przepisów dotyczących działalności Stowarzyszenia
  - 6/ uchwalanie budżetów (lub ram budżetowych), bilansów, zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia
  - 7/ składanie sprawozdania z działalności przed Walnym Zebraniem
  - 8/ powoływanie komitetów organizacyjnych olimpiad i konkursów COPTIOSH i w miarę potrzeb komisji problemowych, zespołów, komisji stałych bądź doraźnych jako organów doradczych Zarządu
  - 9/ zwoływanie WZ Stowarzyszenia
  - 10/ podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia
  - 11/ uchwalanie wysokości składek członkowskich Stowarzyszenia oraz innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia; tryb i wysokość opłacania składek członkowskich ujmuje „Regulamin opłat składek członkowskich SEO COPTIOSH”; wysokość składek członkowskich może ustalić także WZ
  - 12/ rozpatrywanie sporów wynikłych między członkami Stowarzyszenia
  - 13/ uchwały o powoływaniu i likwidowaniu agend i jednostek pomocniczych Stowarzyszenia
  - 14/ sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia
  - 15/ podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego
  - 16/ podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań
  - 17/ w szczególnych przypadkach zwalnianie z obowiązku płacenia składek członkowskich
  - 18/ ustalanie regulaminów wynagrodzeń i pracy pracowników Stowarzyszenia
  - 19/ nawiązywanie współpracy z władzami oświatowymi i samorządowymi, z uczelniami wyższymi, z fundacjami krajowymi i zagranicznymi, innymi stowarzyszeniami itp.
  - 20/ przyznawanie nagród, wyróżnień, stypendiów
  - 21/ projektowanie i dofinansowanie zadań innowacyjno-wdrożeniowych
  - 22/ popularyzacja celów osiągniętych przez Stowarzyszenie.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, min. raz w półroczu.
4. Szczegółowe prawa i obowiązki członków Zarządu oraz tryb pracy Zarządu ujmuje „Regulamin kompetencji członków Zarządu SEO COPTIOSH” uchwalany przez Zarząd.
5. W Zarządzie nie mogą zasiadać osoby będące członkami rodziny lub krewnymi członków Komisji Rewizyjnej ani pozostające z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, lub podległości służbowej czy z tytułu zatrudnienia, a także osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa.

## § 21.

### **Komisja Rewizyjna (KR)**

1. KR jest organem kontrolującym całokształt działalności Stowarzyszenia.
2. KR składa się z 3-5 członków wybranych przez WZ, które każdorazowo ustala liczbę członków KR.
3. KR wybiera ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza KR.
4. Członkowie KR:
  - 1/ pełnią swoje funkcje społecznie i nie pobierają za nie wynagrodzenia
  - 2/ nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej czy z tytułu zatrudnienia
  - 3/ nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Członkowie KR mają prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
6. KR działa kierując się statutem i regulaminami wewnętrznymi Stowarzyszenia.
7. Do kompetencji KR należy:
  - 1/ przeprowadzanie okresowych kontroli merytoryczno - statutowej i finansowej działalności Stowarzyszenia
  - 2/ wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności, określanie terminów oraz sposobów ich usunięcia
  - 3/ składanie sprawozdań z całokształtu swojej działalności na Walnym Zebraniu oraz stawianie wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi
  - 4/ składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli dojdzie do wniosku, że spowodują one lub mogą spowodować nieprawidłowości w działaniu Stowarzyszenia
  - 5/ występowanie do Zarządu z wnioskiem o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania - względnie z wnioskiem do prezesa o zwołanie posiedzenia Zarządu, w przypadku stwierdzenia niezgodnych z prawem lub statutem bądź istotnymi interesami Stowarzyszenia działań Zarządu
  - 6/ prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich niezbędnych wyjaśnień pisemnych lub ustnych dotyczących kontrolowanych spraw.
8. KR w uzasadnionych przypadkach ma prawo powoływania rzeczoznawców.
9. Szczegółowe obowiązki i prawa członków KR oraz tryb pracy KR ujmuje „Regulamin kompetencji członków Komisji Rewizyjnej SEO COPTIOSH”, uchwalany przez KR.

## § 22.

### **Sposób reprezentacji**

1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia mogą składać łącznie 2 osoby z grona: prezesa, wiceprezesów, sekretarza Zarządu i skarbnika.
2. Dla ważności oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia oraz udzielania pełnomocnictw wymagane jest współdziałanie i podpisy min. 2 osób z grona: prezesa, wiceprezesów, sekretarza Zarządu i skarbnika.

## Rozdział V. Majątek i fundusze Stowarzyszenia

### § 23.

1. Na majątek Stowarzyszenia składają się:
  - a/ nieruchomości
  - b/ ruchomości
  - c/ oraz fundusze.
2. Na fundusze Stowarzyszenia składają się:
  - 1/ dotacje i dofinansowywania
  - 2/ wpływy z wpisowego i składek członkowskich
  - 3/ inne wpływy z działalności statutowej
  - 4/ wpływy z działalności gospodarczej Stowarzyszenia na wsparcie działalności statutowej
  - 5/ darowizny, sponsoring i zapisy
  - 6/ fundacje
  - 7/ odpisy podatkowe
  - 8/ spadki
  - 9/ dochody z ofiarności publicznej (ze zbiórek publicznych).
3. Ofiarodawca ma prawo zaznaczyć, na jaki szczególny rodzaj działalności statutowej przeznaczają swoją darowiznę.
4. Działalność statutowa Stowarzyszenia może być prowadzona odpłatnie lub nieodpłatnie.
5. Dochód z działalności Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
6. Stowarzyszenie może otrzymywać dotacje i dofinansowanie na wykonanie określonych zadań zleczanych przez władze oświatowe, samorządowe i inne, zgodnie z zasadami przyjętymi w odrębnych przepisach.
7. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Decyzje w sprawach nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia należą do kompetencji Zarządu.

### § 24.

Zabrania się:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”
2. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach
3. wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia

4. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Rozdział VI** **Wyróżnienia i kary**

### § 25.

1. Za aktywny udział w realizacji zadań Stowarzyszenia przyznawane są wyróżnienia i nagrody.
2. Zasady oraz tryb przyznawania wyróżnień i nagród określa „Regulamin przyznawania wyróżnień i nagród oraz wymierzania kar członkom SEO COPTIOSH”, uchwalany przez Zarząd.

### § 26.

1. W razie naruszenia postanowień statutu, regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia lub uchwał władz, Zarządowi przysługuje prawo wymierzania następujących kar:
  - 1/ upomnienia
  - 2/ nagany
  - 3/ zawieszenia w prawach członka do 3 lat
  - 4/ wykluczenia.
2. Od uchwały Zarządu o ukaraniu członkowi Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Walnym Zebraniu, którego decyzja jest ostateczna.

## **Rozdział VII** **Zmiana statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia**

### § 27.

1. Zmiany statutu Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zebrania i zatwierdzenia przez władzę rejestracyjną.
2. Uchwała Walnego Zebrania o zmianach statutu Stowarzyszenia wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów.
3. Rozwiązanie się Stowarzyszenia może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zebrania podjętej większością kwalifikowaną 2/3 głosów.
4. Uchwała o rozwiązaniu się Stowarzyszenia określa jednocześnie tryb likwidacji oraz cel na jaki ma być przeznaczony majątek Stowarzyszenia. Uchwała o przeznaczeniu majątku wymaga zgody władzy rejestracyjnej.

*Statut uchwalony w dn. 04.11.2015 r.,  
wraz z poprawkami z dn. 08.12.2015 r., 10.03.2018/24.11.2019 r., 15.12.2023 r., 10.05.2024 r.,  
tekst ujednolicony*