



Poprawiony¹ wniosek o zwrot kosztów przejazdu na stopień okręgowy XIII OWOUE

I. Zasady zwrotu kosztów przejazdu dla uczestników stopnia okręgowego XIII OWOUE:

- Uczniowie** ubiegający się o zwrot kosztów przejazdu na stopień **okręgowy XIII Olimpiady Wiedzy o Unii Europejskiej** zobowiązani są do przedłożenia następujących dokumentów wg niżej wymienionego harmonogramu:
1/ w dniu stopnia okręgowego, tj. w sobotę 6 XII 2025 r., do godziny 20.00 (do tej godziny mail musi dotrzeć do adresata), **uczestnik stopnia okręgowego (osobiście) przesyła mailem skany** (na adres: koordynator@coptiosh.eu; w temacie wiadomości wpisując treść: **Zwrot przejazdu – II stopień OWOUE – imię i nazwisko**):
a/ wydrukowanego, wypełnionego i podpisanego przez siebie niniejszego **wstępnego formularza**
b/ biletów (PKP lub PKS dojazdu do miejsca docelowego na stopień okręgowy OWOUE i powrotnych)
2/ po otrzymaniu mailem od KG OWOUE zwrotnego pozytywnego potwierdzenia przyjęcia wstępnego formularza (w dn. 6-7 XII 2025 r.) uczeń przesyła do poniedziałku 8 XII 2025 r. włącznie, listem poleconym, oryginał niniejszego formularza wraz z **oryginałami biletów**, na adres: **Komitet Główny OWOUE, ul. Ciepła 32, 15-472 Białystok.**
- Organizator **zwraca koszty przejazdu w ramach puli środków przeznaczonych na ten cel**; w przypadku wpłynięcia wniosków przekraczających dopuszczalne środki, **o przyznaniu zwrotu kosztów przejazdu decydować będzie**:
1/ wypełnienie wszystkich wymogów formalnych, o których mowa w ust. 1 (temat email, terminy, skany, list polecony, oryginały pocztą, właściwy adres nadania maila i listu)
2/ kolejność zgłoszeń, o których mowa w pkt 1 ust. 1.
- Po wysłaniu maila, o którym mowa w pkt 1 ust. 1, **każdy nadawca otrzyma 6-7 XII odpowiedź email z KG OWOUE o**:
1/ zakwalifikowaniu do zwrotu kosztów – wtedy trzeba będzie wywiązać się z obowiązku, o którym mowa w pkt 2 ust. 1
2/ odmowy z przyczyn formalnych (o których mowa w pkt 1 ust. 2) – wówczas procedura zostaje zamknięta i nie przysługuje od niej odwołanie
3/ przyjęciu wniosku na listę rezerwowych, z numerem pozycji na liście (1, 2 „oczekujący” itd.) i uczeń ma **do wyboru**:
a/ zrezygnować z dalszej procedury – wówczas procedura zostaje zamknięta i nie przysługuje od niej odwołanie
b/ przesać listem poleconym 8 XII 2025 r. oryginały formularza i biletów do KG OWOUE i poinformować o tym fakcie mailem KG OWOUE (że chce oczekiwać na zwrot kosztów podróży na liście rezerwowych; na adres: koordynator@coptiosh.eu) – wówczas, jeśli któryś z uczniów zakwalifikowanych do zwrotu kosztów nie wywiąże się z obowiązku, o którym mowa w pkt 2 ust. 1, „zwolni” możliwość zwrotu kosztów dla 1 „oczekującego” z listy rezerwowych, 2, itd. – do wyczerpania kwoty środków przeznaczonych na ten cel.
- KG nie zwraca przesłanych dokumentów niezakwalifikowanych do zwrotu kosztów przejazdu.
- „Przejazd” rozumiany jest jako „dojazd z” i „powrót do” miejsca zamieszkania ucznia bądź miejscowości szkoły, w której uczeń się uczy.
- Zwrot kosztów przejazdu będzie dokonywany tylko na podstawie biletów datowanych na **6 XII 2025 r.**; **zwracane** mogą być **wyłącznie koszty zakupu biletów autobusowych i kolejowych** (nie zwracamy za przejazd samochodem, taxi, wynajmowanym busem i innymi – taki przejazd we własnym zakresie):
1/ w przypadku biletów kolejowych zwroty będą dokonywane wyłącznie za przejazd II klasą TLK i/lub: Intercity (IC), Regio
2/ bilety zakupione przez Internet muszą zostać dostarczone **w wersji wydrukowanej**.
- Zwrot kosztów przejazdu** następować będzie po weryfikacji dokumentów i zatwierdzeniu biletów jako kosztów kwalifikowanych do zwrotu, **na podane we wniosku konto** (ucznia lub jego prawnego opiekuna) w terminie **do końca grudnia 2025 r.**

II. Wniosek o zwrot przez SEO COPTIOSH w Białymstoku kosztów przejazdu na stopień okręgowy XIII OWOUE w dn. 6 XII 2025 r.²:

Nr wniosku:/.../2025³

1/ Miejscowość stopnia okręgowego OWOUE:

¹ **Poprawiona** wersja wniosku jest tylko o informację, iż zwroty za przejazd PKP są także i za bilety pociągami **Regio**

² Wniosek można wypełnić komputerowo – wpisując odpowiednie dane w miejsca kropek albo wydrukować formularz i wypełnić ręcznie DRUKOWANYMI LITERAMI

³ Numer wpisuje nie uczeń, a osoba przyjmująca wniosek z Komitetu Głównego OWOUE

XIII OGÓLNOPOLSKA OLIMPIADA WIEDZY O UNII EUROPEJSKIEJ, FINANSOWANA PRZEZ MINISTRA EDUKACJI
– FORMULARZ NR 5 – WNIOSK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU NA STOPIEŃ OKRĘGOWY OWOUE –
W ROKU SZKOLNYM 2025/26



2/ Dane ucznia: 1a/ nazwisko i imię -

1b/ adres zamieszkania -

1c/ reprezentowana szkoła -

3/ Nr konta⁴:

3a/ Imię i nazwisko właściciela konta⁵:

4/ Na podstawie i zgodnie z powyższymi zasadami (wymienionymi w cz. I), wnoszę o zwrot kosztów przejazdu na stopień okręgowy XIII OWOUE, zgodnie z dołączonymi biletami⁶:

4a/ przyjazd do miejscowości stopnia okręgowego OWOUE:

4a1/ przejazd w dn. 6 XII PKP/PKS z do – koszt zł

4a2/ przejazd w dn. 6 XII PKP/PKS z do – koszt zł

4b/ powrót z miejscowości stopnia okręgowego OWOUE:

4b1/ przejazd w dn. 6 XII PKP/PKS z do – koszt zł

4b2/ przejazd w dn. 6 XII PKP/PKS z do – koszt zł

4c/ Załączam biletów na łączną kwotę zł: (słownie zł:)⁷.

....., dn. 12.2025 r.,
/miejscowość/ /data/ /czytelny podpis ucznia wypełniającego wniosek – imię i nazwisko/

III. Potwierdzam złożenie wniosku w terminie wraz z załączonymi biletami, spełniając wszystkie wymagania formalne⁸.

Białystok, 12.2025 r.,
/czytelny podpis lub pieczętka i podpis przyjmującego wniosek/

IV. Zatwierdzenie do zwrotu kosztów⁹:

1/ Zatwierdzam jako kwalifikowane do zwrotu koszty wymienione w pkt: 4a1, 4a2, 4b1, 4b2, 4c¹⁰, na łączną kwotę w wys. zł.: (słownie złotych:)

2/ Jako niekwalifikowane do zwrotu zostają koszty wymienione w pkt: 4a1, 4a2, 4b1, 4b2, 4c¹¹.

Białystok, dn. XII 2025 r., podpis:

⁴ Należy podać konto, na które ma być wykonany przelew zwrotu kosztów przejazdu

⁵ Tej osoby, która jest właścicielem podanego konta: uczeń lub jego prawny opiekun

⁶ W przypadku niewypełnienia którejś z pozycji w pkt 4a lub 4b – proszę o jej wykreskowanie (wykreślenie)

⁷ Wstawić liczbę załączanych biletów (w obie strony) – suma biletów z pkt. 4a i 4b oraz łączną kwotę wszystkich biletów

⁸ Wypełnia i podpisuje osoba przyjmująca wniosek z KG OWOUE

⁹ Wypełnia organizator z Białegostoku

¹⁰ Niepotrzebne skreślić

¹¹ Niepotrzebne skreślić